

## ZAŁĄCZNIK NR 1

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- 1 Zadanie I – wydruk materiałów na państwowy egzamin certyfikacyjny z języka polskiego jako obcego

##### 1.1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wydruk, konfekcjonowanie i wysyłka materiałów na państwowy egzamin certyfikacyjny z języka polskiego jako obcego przeprowadzany przez Państwową Komisję ds. Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego i koordynowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.

Wykonawca dostarczy pakiety (odpowiednio zabezpieczone i opieczątowane przesyłki przeznaczone dla określonej komisji) we wskazane miejsca. Dostawa musi dotrzeć we wskazane poniżej miejsca „do rąk własnych” Przewodniczącego Komisji lub innej upoważnionej osoby, w terminie na co najmniej 2 dni przed terminem przeprowadzenia egzaminu.

Planowane terminy sesji egzaminacyjnych w 2026 r.:

- 1) 27-28 czerwca 2026 r. – z zastrzeżeniem, że umowa zostanie zawarta w odpowiednim terminie
- 4) 17-18 października 2026 r.
- 5) 5-6 grudnia 2026 r.

Podane powyżej terminy są terminami planowanymi, które mogą ulec zmianie, w tym przesunięciu, anulowaniu lub może zostać wyznaczony dodatkowy/-e termin/-y sesji egzaminacyjnych w 2026 r. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianach z 45-dniowym wyprzedzeniem.

Terminy sesji egzaminacyjnych w 2027 r. zostaną przekazane Wykonawcy w czwartym kwartale w 2026 r.

Terminy sesji egzaminacyjnych w 2027 r. mogą ulec zmianie, w tym przesunięciu, anulowaniu lub może zostać wyznaczony dodatkowy/-e termin/-y sesji egzaminacyjnych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianach z 45-dniowym wyprzedzeniem.

Sposób realizacji dostawy musi być uzgodniony z Zamawiającym przed wysyłką – tak, by zapewnić bezpieczne i terminowe dostarczenie pakietów. Zamawiający przekaze Wykonawcy niezbędne dane kontaktowe do osób upoważnionych do odebrania materiałów egzaminacyjnych w danym ośrodku (tj. imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mailowy).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wysyłki do wybranych ośrodków lub/i wysyłki do Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej.

Lista ośrodków, do których planowane jest dostarczanie pakietów egzaminacyjnych:

1. Białystok – Politechnika Białostocka
2. Bielsko-Biała – Uniwersytet Bielsko-Bialski
3. Bielsko-Biała – Wyższa Szkoła Ekonomiczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej
4. Bydgoszcz – Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy
5. Bydgoszcz – Wyższa Szkoła Gospodarki w Bydgoszczy
6. Chełm – Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie
7. Chorzów – ATUT Strefa Rozwoju Chorzów Sp. z o.o.
8. Częstochowa – PolishMyLanguage – Anna Korab-Szulc
9. Gdańsk – Akademia Języka Polskiego – Joanna Sławkowska-Marszeniuk
10. Gdańsk – Akademia Vitas – Viktoriia Viazova
11. Gdańsk – Uniwersytet Gdański
12. Gdynia – Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni
13. Katowice – Centrum Edukacji Sukces Katowice Sp. z o.o.
14. Katowice – Uniwersytet Śląski w Katowicach
15. Kielce – Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
16. Kraków – Szkoła Języka Polskiego Together – Michał Suchożebrski
17. Kraków – Akademia Vitas – Viktoriia Viazova
18. Kraków – Centrum Edukacyjne Anastasiia Chowaniak
19. Kraków – Edu Unischool Sp. z o.o.
20. Kraków – Global School – Julia Wyżewska
21. Kraków – Uniwersytet Jagielloński
22. Kraków – Varia Centrum Języka Polskiego
23. Londyn – „POLWORD” – Szkoła Języka Polskiego i Kultury Polskiej w Londynie
24. Lublin – Akademia Nauk Stosowanych Wincentego Pola w Lublinie
25. Lublin – Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
26. Lublin – Lubelska Akademia Językowa Sp. z o.o.
27. Lublin – Lubelska Akademia WSEI
28. Lublin – Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej
29. Łódź – Centrum Nauki i Biznesu Żak Sp. z o.o. w Łodzi
30. Łódź – Społeczna Akademia Nauk w Łodzi
31. Łódź – Uniwersytet Łódzki
32. Łuck (Ukraina) – Uneko Group Sp. z o.o.
33. Marienthal (Niemcy) – Centrum Kompetencji i Koordynacji Języka Polskiego
34. Mikołajów (Ukraina) – Czarnomorski Uniwersytet Narodowy im. Petra Mohyły
35. Nowy York (USA) – Centrala Polskich Szkół Deksztalczących w Ameryce
36. Olsztyn – Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie
37. Opole – Uniwersytet Opolski
38. Piotrków Trybunalski – Policealna Szkoła Zawodowa „Logos”
39. Poznań – Akademia Vitas – Viktoriia Viazova
40. Poznań – Medicus Group Sp. z o.o.
41. Poznań – Simply Polish – Olga Bambrowicz
42. Poznań – Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
43. Przemyśl – Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Przemyśle
44. Rzeszów – Uniwersytet Rzeszowski
45. Rzeszów – Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie
46. Siedlce – Uniwersytet w Siedlcach
47. Słupsk – Uniwersytet Pomorski w Słupsku

48. Szczecin – OPEN MIND – Marcin Miśniakiewicz
49. Szczecin – Politechnika Morska w Szczecinie
50. Szczecin – Szkoła Języka Polskiego dla Cudzoziemców Polish Is My Love – Magdalena Kobus
51. Szczecin – Uniwersytet Szczeciński
52. Turyn (Włochy) – Uniwersytet Turyński
53. Warszawa – Akademia Vitas – Viktoriia Viazova
54. Warszawa – Szkoła Języka Polskiego Together – Michał Suchożębrski
55. Warszawa – Akademia Finansów i Biznesu Vistula
56. Warszawa – Edu & More Sp. z o.o.
57. Warszawa – Fundacja „DLA POLONII”
58. Warszawa – Fundacja MOBI – Polski Instytut Językowy
59. Warszawa – Fundacja Nauki Języków Obcych Linguae Mundi
60. Warszawa – Fundacja Wolność i Demokracja
61. Warszawa – Inozemna Mowa
62. Warszawa – Instytut Kształcenia Obcokrajowców
63. Warszawa – Lang LTC Sp. z o.o.
64. Warszawa – Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych „Archimedes”
65. Warszawa – Lingua Nova Sp. z o.o.
66. Warszawa – NOVA Centrum Edukacyjne Sp. z o.o.
67. Warszawa – Policealna Szkoła Zawodowa Edicus
68. Warszawa – Politechnika Warszawska
69. Warszawa – Studio Językowe YES Sp. z o.o.
70. Warszawa – Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
71. Warszawa – Szkoła Główna Handlowa w Warszawie
72. Warszawa – Szkoła Klub Dialogu s.c. w Warszawie
73. Warszawa – Uczelnia Łazarskiego
74. Warszawa – Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego
75. Warszawa – Uniwersytet SWPS
76. Warszawa – Uniwersytet Vizja
77. Warszawa – Warszawski Uniwersytet Medyczny
78. Wilno (Litwa) – Uniwersytet Wileński
79. Winnica (Ukraina) – Centrum Rozwoju i Partnerstwa „Polonia”
80. Wrocław – Szkoła Języka Polskiego Together – Michał Suchożębrski
81. Wrocław – Akademia Techniczno-Artystyczna Nauk Stosowanych – Wydział Wrocławska Akademia Biznesu
82. Wrocław – Akademia Vitas – Viktoriia Viazova
83. Wrocław – Centrum Językowe Wisła
84. Wrocław – Politechnika Wrocławska
85. Wrocław – Polski Instytut Współpracy Obywatelskiej
86. Wrocław – Uniwersytet Wrocławski
87. Wrocław – Uniwersytet WSB Merito we Wrocławiu
88. Zielona Góra – Uniwersytet Zielonogórski

Zamawiający zastrzega, że lista ośrodków podana powyżej może ulec zmianie, w tym zwiększeniu lub zmniejszeniu liczby ośrodków. Zamawiający może także zlecić, by egzaminy do dwóch lub więcej ośrodków wysłać na adres jednego z nich. W takim przypadku wycena za realizację usługi zostanie

dokonana zgodnie z postanowieniami umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tych zmianach co najmniej na 7 dni przed terminem sesji egzaminacyjnej.

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wysyłkę tylko za faktycznie zrealizowaną usługę.

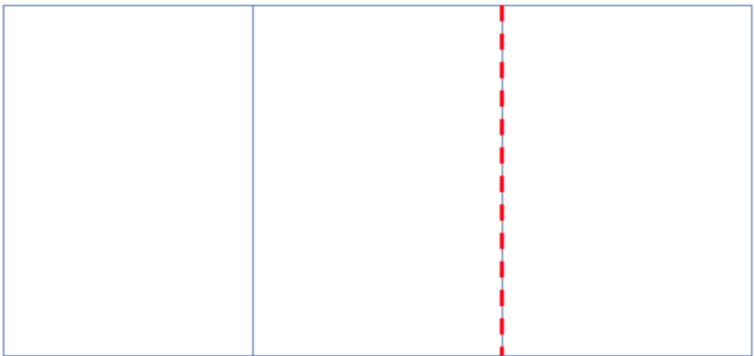
## 1.2 Elementy składowe pakietu

Elementy składowe pakietu: wydruk na papierze o gramaturze 80g/m<sup>2</sup>; kolory i stopień zaczernienia zgodnie z danymi wskazanymi w tabeli poniżej – jako przykładowe. Uwaga: są to dokumenty poglądowe. Zamawiający przewiduje, że ich wygląd może zmienić się w odniesieniu do układu graficznego i kolorystyki.

Uwaga: zdający mogą zdawać egzamin w wersji dla dorosłych (na poziomach A2, B1, B2, C1, C2) bądź dla dzieci i młodzieży (na poziomach B1 i B2).

- 1.2.1 Komplet arkuszy egzaminacyjnych dla każdego zdającego (w formacie A3 złożonym do A4 w broszurze) zabezpieczony przez Wykonawcę (przy użyciu tzw. bezpiecznych kopert)

Rodzaj egzaminu i poziom	Liczba arkuszy (zdających) – w formacie A3 złożonym do A4 w broszurze, dla następujących części składowych arkusza egzaminacyjnego:  Okładka wariant 1	Liczba stron w arkuszu na danym poziomie
	<p>1. Okładka, Rozumienie ze słuchu (RS), Rozumienie tekstów pisanych z rozpoznawaniem struktur gramatycznych, Pisanie (P), Mówienie (M) – dla egzaminu na poziomie A2 dostosowanego do potrzeb osób dorosłych (Dorośli – A2).</p> <p>2. Okładka, Rozumienie ze słuchu (RS), Rozumienie tekstów pisanych (RT), Poprawność gramatyczna (PG), Pisanie (P), Mówienie (M) – dla egzaminu na poziomie B1, B2, C1, C2 dostosowanego do potrzeb osób dorosłych (Dorośli – B1, B2, C1, C2).</p> <p>Kolor i stopień zaczernienia dla poziomów: A2, B1, B2, C1, C2 dostosowanych do potrzeb osób dorosłych (Dorośli – A2, B1, B2, C1, C2) na przykładzie arkusza egzaminacyjnego C1 (zał. nr 1).</p> <p>3. Okładka, Rozumienie ze słuchu (RS), Rozumienie tekstów pisanych z rozpoznawaniem struktur gramatycznych, Pisanie (P), Mówienie (M) – dla egzaminu na poziomie B1 dostosowanego do potrzeb dzieci i młodzieży (Dzieci i młodzież – B1).</p>	

	<p>4. Okładka, Rozumienie ze słuchu (RS), Rozumienie tekstów pisanych (RT), Poprawność gramatyczna (PG), Pisanie (P), Mówienie (M) – dla egzaminu na poziomie B2 dostosowanego do potrzeb dzieci i młodzieży (Dzieci i młodzież – B2).</p> <p>Kolor i stopień zaczerńnienia dla poziomów: B1, B2, dostosowanych do potrzeb dzieci i młodzieży (Dzieci i młodzież – B1, B2) zgodnie z przykładowymi testami zamieszczonymi na stronie <a href="http://certyfikatpolski.pl/dla-zdajacych/przykladowetesty-zbiory-zadan/">http://certyfikatpolski.pl/dla-zdajacych/przykladowetesty-zbiory-zadan/</a>.</p> <p>Okładka wariant 2</p> <p>Jak w wariantcie 1, przy czym do ostatniej strony arkusza dołączona jest zakładka, tzw. karta odpowiedzi, która na linii łączenia z arkuszem ma być perforowana (wzdłuż dłuższej krawędzi).</p> <p>Wg wzoru:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-bottom: 5px;"> <span>Arkusz egzaminacyjny</span> <span>Karta odpowiedzi</span> </div> 	
Dorośli – A2	50	29
Dorośli – B1	14 000	37
Dorośli – B2	1 200	37
Dorośli – C1	600	49
Dorośli – C2	100	49
Dzieci i młodzież – B1	100	29
Dzieci i młodzież – B2	200	37

UWAGA! Liczba stron do wyceny znajduje się w powyższej tabeli i według tych danych należy wycenić ofertę.

Podane w tabeli liczby są liczbami szacunkowymi i mogą ulec zmianie. Zamawiający będzie zlecał do drukowania materiały egzaminacyjne wg faktycznego zapotrzebowania z zastrzeżeniem zapisów SOPZ i umowy.

- 1.2.2 Materiały, które drukowane są w liczbie mniejszej niż liczba zdających zabezpieczone przez Wykonawcę (przy użyciu tzw. bezpiecznych kopert). Poniżej I rodzaje tych materiałów:

1.2.2.1 *Zestawy do egzaminu ustnego (mówienie) w podziale na poziomy dla dorosłych oraz dzieci i młodzieży - wydruk w kolorze, jedno, dwu i czterostronny, format A4 (przykład w zał. nr 4 i 5):*

- 1.2.2.1.1 zestawy dla członków komisji (w koszulkach -krystalicznych): komplety (wydruk na papierze 80g/m<sup>2</sup>) zebrane w skoroszyt z białym grzbietem, wierzch okładka przezroczysta, spód w kolorze przypisanym do poziomu (niebieski jasny: Dorośli-C1 i niebieski ciemny: Dorośli-C2, zielony jasny: Dorośli-B1 i zielony ciemny: Dorośli-B2, żółty jasny: Dzieci i młodzież-B1 i żółty ciemny: Dzieci i młodzież-B2), pomarańczowy: Dorośli-A2: liczba kompletów (i zestawów w komplecie) wskazane w tabeli służącej do wyceny;

- 1.2.2.1.2 zestawy dla zdających, komplety zebrane w trwałych, przezroczystych teczkach łatwo otwieranych (na gumkę): (wydruk na papierze 220g/m<sup>2</sup>) laminowane, z informacją o poziomie i rodzaju egzaminu w zestawie; w przypadku arkuszy dwustronnych (poziom B2 i wyżej) włożone dodatkowo w koszulkę krystaliczną (a nie np. groszkową) z dodatkową kartką zakrywającą rewers arkusza; liczba kompletów (i zestawów w komplecie) wskazane w tabeli służącej do wyceny.

1.2.2.2 *Materiały z dodatkowym zabezpieczeniem (przy użyciu papierowych kopert opieczętowanych przez przedstawiciela Zamawiającego:*

- 1.2.2.2.1 Instrukcje dla oceniających egzamin z języka polskiego jako obcego (Dorośli) – PISANIE (24 strony) - wydruk w formacie A3 złożonym do A4 w broszurze (stopień zaczernienia i kolory – przykład w zał. nr 2);
- 1.2.2.2.2 Instrukcje dla oceniających egzamin z języka polskiego jako obcego (Dorośli) – MÓWIENIE (24 strony) - wydruk w formacie A3 złożonym do A4 w broszurze (stopień zaczernienia i kolory – przykład w zał. nr 2);
- 1.2.2.2.3 Instrukcje dla oceniających egzamin z języka polskiego jako obcego (Dzieci i młodzież) – PISANIE (16 stron) - wydruk w formacie A3 złożonym do A4 w broszurze (stopień zaczernienia i kolory – przykład w zał. nr 3);
- 1.2.2.2.4 Instrukcje dla oceniających egzamin z języka polskiego jako obcego (Dzieci i młodzież) – MÓWIENIE (16 stron) - wydruk w formacie A3 złożonym do A4 w broszurze (stopień zaczernienia i kolory – przykład w zał. nr 3);
- 1.2.2.2.5 Transkrypcje i klucz do zadań (12 stron) - wydruk w formacie A3 złożonym do A4 w broszurze (przykład w zał. nr 1).

UWAGA! Liczba stron do wyceny znajduje się w powyższym tekście. Według tych danych należy wycenić ofertę.

- 1.2.3 Spis zawartości pakietu – dostarczony przez Zamawiającego, do podpisania przez Wykonawcę.

- 1.2.4 Nośniki plików audio (pendrive'y i CD) dostarczone przez Zamawiającego i zabezpieczone przez Wykonawcę (przy użyciu tzw. bezpiecznych kopert).

### 1.3 Konfekcjonowanie

Konfekcjonowanie polega na przygotowaniu kompletnego pakietu dla każdej z komisji, a w szczególności na:

- 1.3.1 przygotowaniu odpowiedniej (wskazanej przez Zamawiającego) liczby materiałów w podziale na:

*1.3.1.1 części składowe (-każdy moduł w oddzielnej kopercie lub kilka modułów z danego poziomu w jednej kopercie, jeśli pozwala na to jej szerokość i pod warunkiem, że poszczególne moduły będą od siebie odpowiednio oddzielone):*

- 1.3.1.1.1 dla egzaminu na poziomie B1, B2, C1, C2 dostosowanego do potrzeb osób dorosłych (Dorośli – B1, B2, C1, C2): Okładka, Rozumienie ze słuchu (RS), Rozumienie tekstów pisanych (RT), Poprawność gramatyczna (PG), Pisanie (P), Mówienie (M);
- 1.3.1.1.2 dla egzaminu na poziomie A2 dostosowanego do potrzeb osób dorosłych (Dorośli – A2): Okładka, Rozumienie ze słuchu (RS), Rozumienie tekstów pisanych z rozpoznawaniem struktur gramatycznych, Pisanie (P), Mówienie (M);
- 1.3.1.1.3 dla egzaminu na poziomie B1 dostosowanego do potrzeb dzieci i młodzieży (Dzieci i młodzież – B1): Okładka, Rozumienie ze słuchu (RS), Rozumienie tekstów pisanych z rozpoznawaniem struktur gramatycznych, Pisanie (P), Mówienie (M);
- 1.3.1.1.4 dla egzaminu na poziomie B2 dostosowanego dla potrzeb dzieci i młodzieży (Dzieci i młodzież – B2): Okładka, Rozumienie ze słuchu (RS), Rozumienie tekstów pisanych (RT), Poprawność gramatyczna (PG), Pisanie (P), Mówienie (M);

*1.3.1.2 poziomy: oddzielnie dla dorosłych oraz dla dzieci i młodzieży i umieszczeniu ich w osobnych kopertach opisanych w sposób następujący: nazwa ośrodka (np. Uniwersytet Warszawski), poziom egzaminu (np. B1), rodzaj egzaminu (np. dorośli -), - nazwa -modułu i liczba egzemplarzy (np. Rozumienie ze słuchu x 10).-W przypadku zestawów do egzaminu ustnego (mówienie) dla zdających (por. p. 2.1.2.1.2.) poszczególne zestawy należy włożyć do trwałej (plastikowej) teczki umożliwiającej łatwe wielokrotne otwieranie i zamykanie.*

- 1.3.2 zapakowaniu wszystkich pozostałych materiałów (transkrypcje i klucz do zadań, instrukcje dla oceniających egzamin z języka polskiego jako obcego w 1 kopercie) ze wskazaniem nazwy materiału i liczby egzemplarzy, np. transkrypcje i klucz do zadań (B1 x 2, B2 x 1), Instrukcje (dorośli) PISANIE B1 x 5 - -, instrukcje (dzieci i młodzież) MÓWIENIE x 4 -

Uwagi dodatkowe dotyczące konfekcjonowania:

1. Konfekcjonowanie będzie realizowane w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy na powierzchni umożliwiającej swobodne rozłożenie i pakowanie materiałów.
2. Opakowanie poszczególnych materiałów egzaminacyjnych, przy użyciu tzw. bezpiecznych kopert. UWAGA: Materiały z dodatkowym zabezpieczeniem (pkt. 1.2.2.2) powinny być włożone w następującej kolejności: do papierowych kopert opieczętowanych przez przedstawiciela Zamawiającego i następnie włożone do tzw. bezpiecznych kopert.

3. Konfekcjonowanie materiałów egzaminacyjnych przy użyciu nowych pudeł wykonanych z mocnej tektury 5-warstwowej lub innych opakowań udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Opakowanie pakietu poprzez użycie dodatkowej papierowej taśmy umożliwiającej jego opieczutowanie przez przedstawiciela Zamawiającego oraz czarnej folii stretch chroniącej przed zniszczeniem bądź nieuprawnionym dostępem.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dołączenia do pakietu dodatkowych materiałów. W przypadku, gdyby zwiększały one istotnie wagę lub rozmiary pakietu Wykonawca ma prawo do negocjacji wynagrodzenia w zakresie związanym z w/w zwiększeniem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości określenia liczby pudeł, w jakie mają zostać zapakowane materiały egzaminacyjne przeznaczone dla poszczególnych ośrodków egzaminacyjnych. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do określenia kolejności umieszczania materiałów egzaminacyjnych w pudełku.
7. Konfekcjonowanie i przechowywanie zestawów do części ustnej egzaminu (mówienia)
  - 7.1. Zamawiający może zlecić Wykonawcy odbiór od Zleceniodawcy zestawów do części ustnej egzaminu (mówienia), ich transport oraz przechowywanie w miejscu bezpiecznym, zabezpieczonym przed dostępem osób nieuprawnionych.
  - 7.2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia warunków przechowywania umożliwiających zachowanie integralności, poufności i nienaruszalności materiałów egzaminacyjnych.
  - 7.3. Przed każdą kolejną sesją egzaminacyjną, zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zleceniodawcę, Wykonawca dokonuje skompletowania zestawów do części ustnej egzaminu, ich właściwego oznaczenia numerem kompletu, liczbą zestawów przeznaczonych dla zdających i komisji egzaminacyjnych oraz nazwą ośrodka egzaminacyjnego. W przypadku, gdy zestawy zostały wcześniej opisane, Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia zgodności zawartości z opisem oraz potwierdzenia kompletności materiałów.
  - 7.4. W przypadku stwierdzenia niewystarczającej liczby zestawów do mówienia, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Zleceniodawcy. Zleceniodawca może wówczas zlecić Wykonawcy wykonanie (dodruku) brakujących zestawów.
  - 7.5. Po skompletowaniu całości materiałów, Wykonawca dokonuje ich zapakowania w bezpieczne opakowania oraz dołączenia do odpowiednich pakietów egzaminacyjnych, zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zleceniodawcę.
  - 7.6. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość wprowadzania nowych wzorów zestawów do części ustnej egzaminu (mówienia) oraz wycofywania dotychczasowych wersji. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego uwzględnienia tych zmian przy kompletowaniu i przygotowywaniu materiałów egzaminacyjnych oraz do niezwłocznego wycofania z obiegu wzorów uznanych przez Zleceniodawcę za nieaktualne.
  - 7.7. Zestawy do części ustnej egzaminu (mówienia), które utraciły aktualność, zostały wycofane z obiegu na polecenie Zleceniodawcy lub uległy zniszczeniu w stopniu uniemożliwiającym ich dalsze wykorzystanie, podlegają utylizacji w sposób uniemożliwiający ich dalsze wykorzystanie lub odtworzenie treści. Proces utylizacji odbywa się po uzyskaniu zgody Zleceniodawcy i w sposób zapewniający poufność informacji, w szczególności poprzez trwałe zniszczenie dokumentów metodą



uniemożliwiających ich rekonstrukcję. Po przeprowadzeniu utylizacji Wykonawca sporządza protokół zniszczenia, zawierający datę i miejsce utylizacji, opis rodzaju i liczbę kompletów oraz podpis osoby odpowiedzialnej za wykonanie czynności.

## Zadanie II – wydruk teczek ofertowych, publikacji w formie książki i broszury

### 1.4 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wydruk i dostarczenie do Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej teczek ofertowych, publikacji w formie książki i broszury.

#### 1.4.1 Przykładowa specyfikacja odnosząca się do teczek ofertowych

1. Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia lub zleconych części: do 7 dni roboczych od przekazania zlecenia druku z dowieszeniem
2. Format: A4
3. Rodzaj papieru: kreda mat 350 g
4. Kolory: 4+0
5. Grzbiet: do 3 mm
6. Oprawa i uszlachetnienie: folia, błysk wybiórczo
7. Nakład: 1000 sztuk.

#### 1.4.2 Przykładowa specyfikacja odnosząca się do publikacji w formacie książkowym

1. Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia lub zleconych części: do 7 dni roboczych od przekazania zlecenia druku z dowieszeniem
2. Format: książkowy, format po obcięciu: 210 x 250 mm
3. Liczba stron: + 49 4. Oprawa: klejona
5. Okładka:
  - Miękka
  - Format: 210 x 250 mm
  - Papier: karton jednostronnie powlekany typu GC1, laminowanie okładki folią matową, gramatura papieru 230 do 270 g/m<sup>2</sup>
  - Druk cyfrowy lub offsetowy –  
Zadruk 4/4 (CMYK)
6. Wkład (środek):
  - Papier typu: papier offsetowy, niepowlekany, gramatura 120 g/m<sup>2</sup> –  
Druk cyfrowy lub offsetowy 4/4 CMYK
7. Nakład: 10 sztuk/egzemplarz.

#### 1.4.3 Przykładowa specyfikacja odnosząca się do publikacji w formacie broszury

1. Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia lub zleconych części: do 7 dni roboczych od przekazania zlecenia druku z dowieszeniem

2. Format: książkowy, format po obcięciu: 210 x 250 mm
3. Liczba stron: 39 +/- 10 stron 4. Oprawa: klejona
5. Okładka:
  - Miękka
  - Format: 210 x 250 mm
  - Papier: karton powlekany matowy, 200-250 g/m<sup>2</sup>, uszlachetnienie: lakier maszynowy
  - Druk cyfrowy lub offsetowy
  - Zadruk 4/4 (CMYK)
6. Wkład (środek):
  - Papier typu: papier powlekany (kreda-matowa), gramatura 150 - 160 g/m<sup>2</sup>
  - Druk cyfrowy lub offsetowy 4/4 CMYK –
  - Pozostałe parametry j.w. dla okładki
7. Nakład: 10 sztuk/egzemplarz.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia publikacji o innej specyfikacji niż powyższe. W takim przypadku Wykonawca każdorazowo wyceni usługę w odniesieniu do zamówienia.

---

Załączniki:

1. Dorośli\_arkusz egzaminacyjny na poziomie C1 + transkrypcje z kluczem do zadań
2. Dorośli\_INSTRUKCJE (Pisanie + Mówienie)
3. Dzieci i młodzież\_INSTRUKCJE (Pisanie + Mówienie)
4. Dorośli\_zestawy do egzaminu ustnego
5. Dzieci i młodzież\_zestawy do egzaminu ustnego